

# Bilancio Sociale 2022

BLHYSTER  
SOCIETA' COOP SOCIALE



# Sommario

1. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	2
2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	2
Aree territoriali di operatività	2
Valori e finalità perseguite	2
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 1 l. n. 381/1991)	2
Altre attività svolte in maniera secondaria	2
NON SI ESERCITANO ALTRE ATTIVITA'	2
Collegamenti con altri enti del Terzo settore	2
Contesto di riferimento	2
Storia dell'organizzazione	2
STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	2
Consistenza e composizione della base sociale	2
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	2
Modalità di nomina e durata carica	2
N. di CdA/anno + partecipazione media	2
Tipologia organo di controllo	2
Presenza sistema di rilevazioni di feedback€	2
3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	2
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	2
Composizione del personale	2
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	2
Natura delle attività svolte dai volontari	2
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	2
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	2
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	Errore. Il segnalibro non è definito.
4. OBIETTIVI E ATTIVITA'	2
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	2
Output attività	2
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	2

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	2
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	2
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	2
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	2
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	2
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	2
5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	2
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	2
Capacità di diversificare i committenti	2
6. INFORMAZIONI AMBIENTALI	2
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	2
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	2
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	2
7. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	2
Tipologia di attività	2
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	2
Caratteristiche degli interventi realizzati	2
Coinvolgimento della comunità	2
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	2
Indicatori	2
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	2
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	2
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	2
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	2
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	2
QUANTO RIPORTATO NEGLI ORDINI DEL GIORNO DEL VERBALE DI ASSEMBLEA	2
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	2
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	2

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

2

# 1. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente bilancio sociale redatto dalla cooperativa Blhyster così come previsto dalla normativa vigente e fotografa la situazione dell'anno 2022, sesto anno di vita della cooperativa, sarà poi pubblicato sul sito del nostro ente.

## 2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### *Informazioni generali:*

Nome dell'ente	Blhyster SCS ONLUS
Partita IVA	01198120253
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A E B
Indirizzo sede legale	via Collungo, 12
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	PBL0042
Telefono	3516920271
Sito Web	www.blhyster.it
Email	info@blhyster.it
Pec	amministrazione@pec.blhyster.it
Codici Ateco	88.99

### Aree territoriali di operatività

Belluno

### Valori e finalità perseguite

La Cooperativa Blhyster si è data sempre voluta identificare nella concretezza di interventi mirati credendo che ognipersona, in quanto unica e diversa da tutti gli altri, abbia bisogno di esperienze di erenti per crescere. Per questo crediamo fermamente nella personalizzazione degli interventi e strutturiamo progetti individuali e mirati sulla persona.

Aiutare è un'esperienza di scambio e se c'è sana crescita, c'è crescita per tutti.

### Principale attività svolta da statuto di tipo A

Adulti in di icoltà –Strutture bassa soglia o di accoglienza abitativa, Sportelli tematici specifici (Informa giovani, Informa handicap, Informa famiglie, centro donna, percorso nascita, ecc...), Servizio di pre-post scuola

### Principale attività svolta da statuto di tipo B: Falegnameria e assemblaggio

### Principale attività svolta da statuto: Servizi socio educativi

## Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Blhyster è ben collegata con associazioni del territorio nei settori della sordità (ENS Belluno) dei minori (Associazione Conz) e dell'Auto Mutuo Aiuto.

## Contesto di riferimento

Le nostre attività prevalenti riguardano:

- l'ambito minori e famiglie, con spazio e supporto per giovani dagli 11 ai 21 anni presso la struttura operativa di Sedico, dove si svolge anche un servizio di doposcuola (ottobre giugno) e dove vengono realizzate attività ludiche per minori a partire dai 2 anni.
- accoglienze abitative: per le famiglie e donne in difficoltà vengono realizzate accoglienze abitative e di supporto con percorsi personalizzati e condivisi con gli assistenti sociali territoriali.
- Sportello Ci segniamo, di informazione e orientamento per le persone sorde, in collaborazione con gli enti locali e le associazioni e realtà interessate al tema dell'accessibilità
- Collaborazione e condivisione spazi e progetti con AMA Dolomiti, associazione di coordinamento dei gruppi di Auto Mutuo Aiuto della provincia (25) attivi nel territorio bellunese, inerenti i temi dell'anziano, della salute mentale, della disabilità, delle dipendenze da sostanze, alcol e gioco, della dipendenza emotiva, dell'alimentazione sana, dei disturbi alimentari, dell'essere genitori, della violenza, dell'elaborazione del lutto.

## Storia dell'organizzazione

La cooperativa è nata a gennaio 2017 ed ha realizzato, tra i suoi primi progetti, un servizio di accoglienza per cittadini stranieri richiedenti asilo nei Comuni di Agordo e Belluno.

Abbiamo lavorato per l'integrazione sociale e lavorativa dei nostri ospiti attuando percorsi di inserimento in accordo con la Prefettura, le Amministrazioni locali, il CPIA (per le lezioni di lingua italiana) e con diverse associazioni di volontariato e privati cittadini. La particolarità del nostro progetto è consistita nell'offrire un servizio molto ricco, in nome della realizzazione di un reale e concreto progetto di inserimento, fra le quali titolo esemplificativo: garanzia della copertura delle spese mediche per i migranti ospitati; creazione per ogni ospite di una cartella personale e di un progetto personalizzato; accompagnamento degli ospiti presso i centri per l'impiego e aiuto attivo nella ricerca di occupazione.

Questo tipo di accoglienza ha avuto una sua ulteriore evoluzione che vede oggi attivo un servizio di housing sociale rivolto ad accogliere famiglie o singole persone in difficoltà, siano essi cittadini stranieri o italiani, con la costruzione di un progetto educativo condiviso con i servizi sociali comunali del territorio provinciale di Belluno.

Nell'ambito minori ci stiamo occupando della gestione di un doposcuola e di servizi di intrattenimento e ricreativi per minori e famiglie nel Comune di Sedico, presso la sede operativa della Cooperativa che è dotata di ampi spazi idonei all'uso sia internamente (sale giochi, aule) che esternamente (cortile).

La cooperativa è partner operativo del progetto "Una comunità a sostegno della famiglia" che ha come ente capofila l'Az. ULSS n,1 Dolomiti e che ci vede coinvolti nella gestione di spazi liberi per i giovani presso la struttura operativa di Sedico e della formazione per i docenti delle scuole medie e superiori e degli educatori della provincia di Belluno, rivolta alla prevenzione del disagio giovanile.

Inoltre, a partire dalla costituzione della cooperativa nel 2017, abbiamo avviato una stretta collaborazione con l'ENS provinciale di Belluno per la realizzazione di attività di sensibilizzazione sulla LIS e accessibilità per i sordi e sordociechi. Abbiamo allo scopo organizzato momenti di confronto pubblici, stimolato l'attivazione di risorse presso enti pubblici e privati locali, portato avanti le istanze dei sordi attraverso i piani di zona dell'Azienda ULSS 1 Dolomiti.

## STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale

Numero	Tipologia soci
9	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori - C.D.A.:*

Nome e Cognome amministratore	Sexso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente e C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Indicare se ricopre la carica di Presidente, Vicepresidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Francesco Santin	M		23/07/2021	no	2	no	PRESIDENTE
Matteo Reolon	M		23/07/2021	no	1	no	VICE PRESIDENTE
Giorgia Bortolas	F		23/07/2021	no	1	no	CONSIGLIERE

#### *Descrizione tipologie componenti C.D.A.:*

NUMERO	Membri C.D.A.
3	totale componenti (persone)

2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate

Modalità di nomina e durata carica

CDA NOMINATO ATTRAVERSO L'ASSEMBLEA DEI SOCI TENUTASI IL 23/07/2021

N. di C.D.A./anno + partecipazione media

2 RIUNIONI VERBALIZZATE CON UNA PARTECIPAZIONE DEL 100%

Tipologia organo di controllo

La cooperativa a responsabilità limitata non necessita di organo di controllo dato che non supera i limiti dettati dall'art. 2477 del c.c.

*Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 2 anni):*

Anno	Assemblea	Data	% partecipazione	% deleghe
2022	Assemblea	27/10/2022	100%	0

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

### 3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

*Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
12	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
7	di cui maschi

5	di cui femmine
9	di cui under 35
2	di cui over 50
N.	Cessazioni

## Composizione del personale

### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	8	4
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	4	2
Operai fissi	4	1
Assistenti responsabili	0	0
OSS	0	0
Assistente domiciliare	0	0

### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	
Totale		
< 6 anni	12	
6-10 anni	0	
11-20 anni	0	
> 20 anni	0	

N. dipendenti	Profili
12	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
6	impiegati
5	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
4	operai/e
0	assistenti domiciliari

0	animatori/trici
0	psicologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	operatore dell'igiene ambientale

Di cui dipendenti Svantaggiati	
5	Totale dipendenti
5	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

*Livello di istruzione del personale occupato:*

0	Dottorato di ricerca
2	Laurea Magistrale
2	Master di I livello
2	Laurea Triennale
5	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

*Volontari*

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

*Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
9	Totale dipendenti indeterminato	5	4
7	di cui maschi	4	3
2	di cui femmine	1	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	1	2
0	di cui maschi	0	0
3	di cui femmine	1	2

Ai lavoratori dipendenti viene applicato il contratto di lavoro delle cooperative sociali

N.	Occasionali
0	Totale lav. occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

I lavoratori occasionali vengono inseriti periodicamente per interventi urgenti e straordinari

N.	Parasubordinati
5	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
5	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

La socia volontaria ha svolto le seguenti attività di volontariato:

supporto al responsabile di sede per i servizi erogati dalla sede stessa

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

Carica	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
PRESIDENTE	Amministratore	0,00
VICE PRESIDENTE		0,00
CONSIGLIERE		0,00

AL 31.12.2022 TUTTI I MEMBRI DEL C.D.A. RISULTANO ASSUNTI MEDIANTE IL C.C.N.L. DELLE COOPERATIVE SOCIALI

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

25993/22.272= 1,16

#### 4. OBIETTIVI E ATTIVITA'

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti):

Il nostro intervento di aiuto alle famiglie permette loro di migliorare la qualità della vita sia dei loro cari in difficoltà che della famiglia nel suo complesso

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a.:

Progressivo aumento del lavoro a contatto con le PA e del dialogo per l'attivazione di servizi.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale:

La cooperativa si fornisce di energia rinnovabile e pulita tramite il fornitore Forgreen

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict:

NESSUNO

Output attività

NESSUNO

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: FAMIGLIE, MINORI E DISABILI

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

NO

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

NO

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

NO

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

E' stato migliorato il livello di organizzazione con l'incremento delle funzioni interne e lo sviluppo del sistema gestionale.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

NESSUNO

## 5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

### *Ricavi e proventi:*

	2022
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	65472
Ricavi da Privati-Cittadini	35079
Ricavi da Privati-Imprese	109277
Ricavi da Privati-Non Profit	4602
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00
Ricavi da altri	8350
Contributi pubblici	0,00

### *Patrimonio:*

	2022
Capitale sociale	10.370,00
Totale riserve	0,00
Utile/perdita dell'esercizio	- 22.815,00
Totale Patrimonio netto	- 10.370,00

### *Conto economico:*

	2022
Risultato Netto di Esercizio	76.435,87
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	76.435,87

### *Valore della produzione:*

	2022
--	------

Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)
--

236.889,00
------------

## 6. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le misure possibili in ambito ambientale riguardano l'utilizzo di energia rinnovabile nella struttura di accoglienza.

i

## 7. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

## 8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NO

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

NIENTE DA AGGIUNGERE

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

QUANTO RIPORTATO NEGLI ORDINI DEL GIORNO DEL VERBALE DI ASSEMBLEA

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

NO

IL PRESIDENTE  
FIRMATO  
SANTIN FRANCESCO

La sottoscritta dott.ssa Elisabetta Comunian, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinques della legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.